

**ПРИКАЗ
ПО ОТДЕЛУ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
АНДРЕАПОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

от 30 августа 2024 года

№ 67/02

*Об утверждении Порядка проведения
школьного этапа всероссийской
олимпиады школьников в
общеобразовательных организациях
Андреапольского муниципального округа*

В соответствии с приказом Минпросвещения России от 27.11.2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в общеобразовательных организациях Андреапольского муниципального округа в новой редакции.
2. Приказ Отдела образования от 30.08.2023 года № 71/03 считать утратившим силу.
3. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте Отдела образования Администрации Андреапольского муниципального округа.

Заведующий Отделом образования
Администрации Андреапольского
муниципального округа:



А. Н.Соколов

Порядок проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в общеобразовательных организациях Андреапольского муниципального округа

I. Общие положения.

1. Настоящий Порядок проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в общеобразовательных организациях Андреапольского муниципального округа (далее – Порядок) разработан в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2020 г № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников).

2. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников проводится в общеобразовательных организациях Андреапольского муниципального округа. Сроком окончания школьного этапа считается последняя дата выполнения олимпиадных заданий, но не позднее 1 ноября.

3. В олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее – участники олимпиады). Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

4. Основными целями и задачами школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - Олимпиада) являются:

- стимулирование интереса обучающихся к изучению школьных предметов;
- пропаганда научных знаний, научной (научно-исследовательской) и проектной деятельности;
- создание условий для выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи.

II. Подготовка к проведению школьного этапа олимпиады.

1. Отдел образования Администрации Андреапольского муниципального округа (далее – Отдел образования), руководствуясь Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, настоящим Порядком, приказами Министерства образования Тверской области, издает приказы о проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в текущем учебном году. Приказами утверждаются сроки проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету; состав оргкомитета проведения школьного этапа олимпиады; состав муниципальных предметно-методических комиссий по общеобразовательным предметам, по которым проводится олимпиада (далее – муниципальные предметно – методические комиссии олимпиады); устанавливается квота победителей и призеров школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету; назначается ответственный за хранение олимпиадных заданий и ключей по общеобразовательным предметам школьного этапа олимпиады до их направления в МОУ; назначается ответственный за кодирование олимпиадных работ; утверждаются требования к

организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету, разработанные муниципальными предметно – методическими комиссиями.

Общеобразовательное учреждение издает приказ о проведении школьного этапа олимпиады, которым утверждает состав жюри для проверки олимпиадных работ, назначает ответственного за кодирование работ для проверки, ответственного за хранение олимпиадных заданий и ключей по общеобразовательным предметам для школьного этапа олимпиады с момента получения их из Отдела образования до начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

Форма проведения школьного этапа очная. По 6 общеобразовательным предметам: астрономия, биология, информатика, математика, физика, химия - дистанционная.

2. Муниципальные предметно-методические комиссии:

- разрабатывают требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады с учетом методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями олимпиады.

- составляют олимпиадные задания на основе содержания общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования углублённого уровня и соответствующей направленности (профиля), формируют из них комплекты заданий для школьного этапа олимпиады с учетом методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями олимпиады.

- составляют ключи (ответы) к олимпиадным заданиям по каждому общеобразовательному предмету, разрабатывают критерии оценивания олимпиадных заданий, выполненных участниками олимпиады, с учетом методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями олимпиады.

- определяют перечень электронно-вычислительных средств, справочных материалов и средств связи, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады.

- передают олимпиадные задания и ключи по каждому общеобразовательному предмету лицу, ответственному за хранение олимпиадных заданий и ключей по общеобразовательным предметам для школьного этапа олимпиады, назначенному приказом Отдела образования.

Составы муниципальных предметно-методических комиссий олимпиады могут формироваться из числа педагогических, научных, научно-педагогических работников и работников Отдела образования. Члены комиссий несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за конфиденциальность олимпиадных заданий и ключей.

3. Процедура передачи олимпиадных материалов при проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.

Муниципальные предметно-методические комиссии олимпиады разрабатывают олимпиадные задания для школьного этапа олимпиады, составляют ключи по каждому общеобразовательному предмету и передают их в Отдел образования лицу, ответственному за хранение олимпиадных материалов. Ответственный за хранение передает олимпиадные материалы в общеобразовательную организацию в срок за 5 дней до начала школьного этапа олимпиады лицу, ответственному за хранение олимпиадных заданий в общеобразовательной организации. Ответственный тиражирует в необходимом количестве олимпиадные задания и ключи для проверки, хранит их в сейфе; за 30 минут до начала олимпиады выдает олимпиадные материалы председателю жюри по данному общеобразовательному предмету.

Информация, содержащаяся в комплектах заданий, является конфиденциальной и не подлежит разглашению до начала выполнения участниками олимпиады заданий. Организатор каждого этапа олимпиады принимает меры по защите информации, содержащейся в комплектах заданий, во время их разработки и доставки в места проведения

олимпиады. Доставка осуществляется с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации.

Задания для дистанционной формы проведения Олимпиады разрабатываются по общеобразовательным предметам образовательным Фондом «Талант и успех».

4. Руководитель общеобразовательной организации, в которой проводится школьный этап олимпиады, руководствуясь Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, настоящим Порядком, обеспечивает сбор заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде; назначает лицо, ответственное в общеобразовательной организации за хранение олимпиадных заданий и ключей с момента получения их из Отдела образования до передачи в жюри, а также лицо, ответственное за кодирование олимпиадных работ обучающихся для проверки.

5. Родители (законные представители) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, не позднее чем за 3 календарных дня до начала школьного этапа олимпиады подают заявления на имя председателя оргкомитета проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в Андреапольском муниципальном округе об ознакомлении с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, а также о согласии на публикацию олимпиадной работы своего несовершеннолетнего ребенка, в том числе в информационно – коммуникационной сети Интернет с указанием сведений об участниках (Приложение 1). В случае необходимости привлечения ассистентов для участников с ОВЗ и детей-инвалидов заявления о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности) должны быть направлены в оргкомитет не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения соответствующих этапов олимпиады. Заявления родителей передаются на хранение в оргкомитет (и Отдел образования) до начала школьного этапа олимпиады. Заявления хранятся в течение 1 года, затем уничтожаются с составлением соответствующего акта.

6. Аккредитация общественных наблюдателей

До начала школьного этапа всероссийской олимпиады школьников проводится аккредитация общественных наблюдателей. В соответствии с Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 26.08.2022 № 924 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников», для получения удостоверения общественного наблюдателя гражданин подает заявление на аккредитацию на имя министра образования Тверской области. Перед началом школьного этапа олимпиады представитель оргкомитета знакомит общественных наблюдателей с инструкцией (Приложение 2).

7. На сайтах общеобразовательных организаций создаются разделы по олимпиадам на каждый учебный год, в которых размещаются приказы по общеобразовательной организации, Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников, протоколы проведения школьного этапа олимпиады в закодированном виде (Приложение 3) и рейтинговые таблицы победителей и призёров школьного этапа олимпиады (Приложение 5).

На сайте Отдела образования в соответствующем разделе публикуются приказы Отдела образования о проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.

III. Организация проведения школьного этапа олимпиады

1. В школьном этапе олимпиады на добровольной основе принимают индивидуальное участие обучающиеся 5-11 классов общеобразовательных организаций Андреапольского муниципального округа (по русскому языку и математике – обучающиеся 4-11 классов).

2. Участники школьного этапа олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае прохождения на последующие этапы олимпиады данные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе олимпиады.

3. При проведении олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению школьного и муниципального этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места должны обеспечивать участникам олимпиады равные условия, соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарным эпидемиологическим правилам и нормам.

4. Регистрация участников олимпиады школьного этапа олимпиады.

На основании заявлений родителей оргкомитет формирует список участников школьного этапа олимпиады по каждому предмету в текущем учебном году (Приложение 6). Список участников муниципального этапа олимпиады формируется на основании заявки общеобразовательной организации (Приложение 10). В день проведения олимпиады по каждому предмету представитель оргкомитета регистрирует обучающихся, прибывших для участия в олимпиаде, отмечая участников олимпиады в списке.

5. Процедура кодирования.

На момент проверки олимпиадные работы учащихся должны быть закодированы (обезличены). Кодирование осуществляет лицо, назначенное приказом по общеобразовательной организации для школьного этапа. Рекомендации по кодированию указаны в Приложении 11 (данная информация конфиденциальна, предназначена только для ответственного за кодирование). Ответственный за кодирование до начала школьного (муниципального) этапа олимпиады составляет список участников с указанием их кода (Приложение 12) и хранит его у себя.

Каждый обучающийся имеет свой постоянный код на все олимпиады школьного и муниципального этапов в текущем учебном году. Каждому обучающемуся индивидуально сообщается его код, а также адрес сайта общеобразовательной организации, на котором обучающийся (его родители) может ознакомиться с протоколом проведения олимпиады с его участием. Участники олимпиады на каждом бланке выполнения заданий (листах ответов) ставят только свой индивидуальный код, не указывая персональные данные (ФИО, класс и т.п.). Жюри получает и проверяет закодированные (обезличенные) работы участников, а затем заполняет протокол в закодированном виде (Приложение 3), который затем публикуется на сайте и направляется в Отел образования по электронной почте.

6. Инструктаж участников олимпиады.

Перед началом олимпиады по каждому общеобразовательному предмету председателем жюри проводится инструктаж участников олимпиады - их информируют о продолжительности олимпиады, о разрешенных к использованию во время проведения олимпиады справочных материалах и электронно-вычислительной технике, об обязанностях участников олимпиады, о случаях удаления с олимпиады, о порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады. Жюри напоминает участникам олимпиады о необходимости написания их индивидуального кода на каждом бланке ответа.

7. Обязанности участников олимпиады.

Во время проведения олимпиады участники олимпиады:

- должны соблюдать настоящий Порядок и требования, утверждённые организатором, методическими комиссиями к проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- должны следовать указаниям представителей оргкомитета и жюри олимпиады;

- не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;

- вправе иметь справочные материалы, электронно-вычислительную технику, разрешённые к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению соответствующих этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

Запрещается:

- участникам олимпиады выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;

- использовать средства связи в местах выполнения заданий.

8. В случае нарушения участником олимпиады настоящего Порядка и (или) утверждённых требований к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, представитель оргкомитета или жюри олимпиады вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады (Приложение 7). Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем учебном году.

9. В месте проведения школьного этапа олимпиады вправе присутствовать представители организатора, оргкомитета и жюри олимпиады, должностные лица Министерства, Рособринадзора, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, или органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования субъекта Российской Федерации, на территории которого проводится этап олимпиады, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации (до момента выдачи участникам олимпиадных заданий), а также в случае необходимости – ассистенты-специалисты, оказывающие помощь участникам олимпиады с ОВЗ и детям-инвалидам необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, помогающие занять рабочее место, передвигаться, прочесть задание, перенести ответы в бланки ответов, при этом ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится олимпиада.

10. В месте проведения школьного этапа олимпиады вправе присутствовать граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей. При себе они должны иметь удостоверение общественного наблюдателя и паспорт.

Проведение Олимпиады с использованием технологической платформы «Сириус.Курсы».

1. Оператором Олимпиады является Образовательный Фонд «Талант и успех». Региональным координатором является структурное подразделение ГБУ ДО ТОЦЮТ Региональный центр выявления, развития, поддержки талантов и способностей у детей и молодежи Тверской области «Орион» (далее - региональный координатор).

2. Олимпиада в дистанционной форме проводится на технологической платформе «Сириус.Курсы» с использованием информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, организации проверки и оценивания выполненных олимпиадных работ, анализа олимпиадных заданий и их решений, при подаче и рассмотрении апелляций.

3. Участники выполняют олимпиадные задания в тестирующей системе uts.sirius.onlinena технологической платформе «Сириус.Курсы» с использованием компьютера, ноутбука, планшета или мобильного телефона.

4. Образовательные организации получают доступ к индивидуальным кодам участников не позднее, чем за 5 календарных дней до даты проведения тура Олимпиады на странице ФИС ОКО в виде zip-архива.

5. Участникам Олимпиады индивидуальные коды раздаются заблаговременно на основании

- заявления от родителей (законных представителей) об участии их ребенка в Олимпиаде.
6. Вход участника в тестирующую систему для выполнения олимпиадных заданий, а также для доступа к результатам после завершения Олимпиады по соответствующему предмету осуществляется по индивидуальному коду (для каждого предмета отдельный код).
7. Инструкция о порядке доступа в тестирующую систему публикуется на официальном сайте Образовательного центра «Сириус» <https://sochi-sirius.ru>.
8. Время, отведенное на выполнение заданий для каждого общеобразовательного предмета и класса, указывается непосредственно в тексте заданий, а также публикуется на официальном сайте Образовательного центра «Сириус».
9. Доступ к заданиям по каждому предмету предоставляется участникам в течение одного дня, указанного в графике Олимпиады, в период с 8:00 до 20:00 по московскому времени.
10. Участник Олимпиады может приступить к выполнению заданий в любое время, начиная с 8:00. Выполненная работа должна быть сохранена участником в системе до окончания отведенного времени на выполнение, но не позже 20:00. В случае, если работа не была сохранена участником до окончания отведенного времени на выполнение, несохраненная работа будет автоматически принята в систему и направлена на проверку.
11. Участники могут выполнять олимпиадные задания, находясь дома или на территории Площадки проведения Олимпиады, в зависимости от технических возможностей и решения оргкомитета. Вне зависимости от места участия в Олимпиаде, задания выполняются индивидуально и самостоятельно. Запрещается коллективное выполнение олимпиадных заданий, использование посторонней помощи.
12. Задания Олимпиады проверяются автоматически посредством тестирующей системы. Оценивание происходит в соответствии с критериями оценивания, разработанными составителями заданий.
13. В течение 2 календарных дней после завершения Олимпиады на сайте олимпиады siriusolymp.ru публикуются текстовые разборы, а также видеоразборы или проводятся онлайн-трансляции разборов заданий.
14. Участники Олимпиады получают доступ к предварительным результатам по коду участника через 7 календарных дней с даты проведения Олимпиады в соответствии с инструкцией на официальном сайте Образовательного центра «Сириус».
15. Участник Олимпиады, не согласный с выставленными баллами, в течение 3 календарных дней со дня публикации предварительных результатов Олимпиады может письменно обратиться к организаторам Олимпиады на Площадке с вопросом по оценке его работы.
16. Организатор передает вопрос участника в жюри Олимпиады. Если жюри определяет, что верный по смыслу ответ не засчитан, организатор не позднее, чем через 3 дня с даты опубликования предварительных результатов направляет вопрос участника региональному координатору по электронной почте: regolimp@newscanool.yar.ru пометкой «Апелляция».
17. Региональный координатор передает вопрос в региональную апелляционную комиссию. В течение 2 календарных дней региональная апелляционная комиссия рассматривает вопрос и дает на него ответ.
18. При наличии достаточных оснований полагать, что верный по смыслу ответ не засчитан, региональная апелляционная комиссия передает вопрос в Образовательный Фонд «Талант и успех». Вопросы по содержанию и структуре олимпиадного задания, критериев и методике оценивания их выполнения не рассматриваются.
19. Образовательный Фонд «Талант и успех» направляет вопросы экспертам (составителям заданий). В течение 2 календарных дней эксперты рассматривают вопросы по существу и принимают решение. Если имеются основания для пересчета баллов, происходит перепроверка ответов всех участников. Если таких оснований нет, Образовательный Фонд «Талант и успех» уведомляет об этом регионального координатора, а региональный координатор в свою очередь направляет ответ организатору Олимпиады.
20. Итоговые результаты Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету подводятся независимо для каждого класса и будут доступны в системе «Сириус.Курсы» по

коду участника, а также направлены в систему ФИС ОКО по истечении 14 календарных дней со дня проведения Олимпиады.

11. Жюри школьного этапа всероссийской олимпиады школьников:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;
- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;
- заполняет и подписывает протокол проведения школьного этапа олимпиады в закодированном виде, представляет его представителю оргкомитета школьного этапа для утверждения (Приложение 3), а также составляет рейтинг участников (Приложение 5) в электронном виде;
- определяет победителей и призёров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с квотой, установленной приказом Отдела образования;
- осуществляет по запросу участников показ выполненных им олимпиадных заданий.
- рассматривает очно апелляции участников олимпиады с использованием видеофиксации;
- проводит по запросу участников олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;
- составляет и представляет в оргкомитет олимпиады аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету в течение 3 рабочих дней после окончания олимпиады (Приложение 4).

Членам жюри запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполнения олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

Число членов жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

12. Утверждение результатов школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.

Результаты школьного этапа олимпиады утверждает представитель оргкомитета, подписывая протокол проведения школьного этапа олимпиады (Приложение 3), а также рейтинг победителей и призёров по общеобразовательному предмету (Приложение 5).

13. Индивидуальные результаты участников школьного этапа олимпиады заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников по общеобразовательному предмету (Приложения 5,15), представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее – рейтинг). Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке. Эти сведения сохраняются в общеобразовательной организации и не подлежат публикации. На сайте общеобразовательной организации размещается только рейтинг победителей и призёров (сокращённый вариант таблицы) с указанием их кодов и количества набранных баллов.

Отсканированные протоколы олимпиады в закодированном виде по каждому общеобразовательному предмету (Приложения 3, 14) и рейтинг победителей и призёров публикуются на официальном сайте общеобразовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети Интернет.

13. Процедура проведения показа работ и рассмотрения апелляций.

По запросу участников олимпиады членами жюри осуществляется показ работ в очной форме. На показ работ допускаются только участники олимпиады. В аудитории для показа работ должны быть столы для членов жюри и столы для участников олимпиады, за которыми они самостоятельно просматривают свои работы. Участник имеет право задать члену жюри вопросы по оценке приведенного им ответа.

В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами (Приложение 8) в жюри школьного этапа олимпиады в течение следующего рабочего дня после опубликования протокола олимпиады на сайте. Рассмотрение апелляций осуществляется в очной форме. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов. Рассмотрение апелляции оформляется протоколами (Приложение 9), которые подписываются членами жюри. Протоколы рассмотрения апелляции передаются председателю оргкомитета для внесения соответствующих изменений в протокол и отчетную документацию, в том числе в протокол, опубликованный на сайте. Необходимо вести видеозапись рассмотрения апелляций. Документами по проведению апелляции являются: письменные заявления об апелляциях участников олимпиады (Приложение 8); журнал (листы) регистрации апелляций (Приложение 13); протоколы проведения апелляции (Приложение 9), которые хранятся в течение 1 года.

14. По итогам школьного этапа всероссийской олимпиады школьников оформляется заявка на участие в муниципальном этапе (Приложение 10) и представляется в Отдел образования в 3-х дневный срок после окончания школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.

По итогам школьного этапа олимпиады составляется аналитическая справка.

Победители и призёры школьного этапа всероссийской олимпиады школьников награждаются дипломами победителя (призёра).

Председателю
оргкомитета проведения школьного и муниципального
этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Андреапольского
муниципального округа

(ФИО)

от _____

(ФИО)

Заявление родителя (законного представителя) обучающегося, заявившего о своём участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и о согласии на публикацию олимпиадной работы своего несовершеннолетнего ребёнка в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

Я, _____,

(ФИО родителя полностью)

как законный представитель моего несовершеннолетнего ребёнка

(ФИО ребёнка полностью)

обучающегося _____ класса

МОУ _____,

(наименование общеобразовательной организации)

заявившего о своём участии во всероссийской олимпиаде школьников, подтверждаю, что я ознакомлен(а) с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. №678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников».

Я даю согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте Отдела образования Администрации Андреапольского муниципального округа в информационно-коммуникативной сети Интернет, а также олимпиадной работы своего несовершеннолетнего ребёнка (в случае участия его в региональном и всероссийском этапах олимпиады).

« _____ » _____ 20 ____ г

Подпись родителя

Инструкция для общественных наблюдателей

Настоящая инструкция разработана для аккредитованных общественных наблюдателей, которые планируют присутствовать во время проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников.

Общественные наблюдатели присутствуют во время проведения всероссийской олимпиады школьников с целью обеспечения порядка проведения олимпиады. Общественный наблюдатель может присутствовать на всех мероприятиях школьного этапа олимпиады, в том числе при проверке и показе выполненных олимпиадных работ, рассмотрении апелляций.

Общественный наблюдатель должен ознакомиться с порядком проведения олимпиады.

Все возникающие вопросы общественный наблюдатель решает с председателем жюри и представителем оргкомитета (если он присутствует во время проведения олимпиады).

Общение общественного наблюдателя с другими лицами допускается только в случае необходимости. Общение общественного наблюдателя с участниками олимпиады не допускается. Общественный наблюдатель не должен вмешиваться в работу и создавать помехи выполнению своих обязанностей представителям оргкомитета, членам жюри и участникам олимпиады.

Общественный наблюдатель должен прибыть в место проведения олимпиады не позднее 15 минут до начала олимпиады. При себе он должен иметь удостоверение аккредитованного общественного наблюдателя, заверенное подписью министра образования Тверской области и документ, удостоверяющий личность (паспорт). Общественный наблюдатель должен до начала олимпиады уточнить у председателя жюри или представителя оргкомитета процедурные вопросы взаимодействия во время и после олимпиады.

Во время проведения олимпиады общественный наблюдатель не может иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы и иные средства хранения и передачи информации.

Общественный наблюдатель может осуществлять контроль процедур:

1. Проведение инструктажа для участников олимпиады председателем жюри
2. Правила поведения участников олимпиады.

Во время проведения олимпиады участники олимпиады:

- должны соблюдать настоящий Порядок и требования, утверждённые организатором, методическими комиссиями к проведению школьного (муниципального) этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- должны следовать указаниям представителей оргкомитета и жюри олимпиады;
- не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;
- вправе иметь справочные материалы, электронно-вычислительную технику, разрешённые к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению соответствующих этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

Запрещается:

- участникам олимпиады выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;
 - использовать средства связи в местах выполнения заданий
3. Проверка членами жюри работ участников олимпиады:
 - жюри оценивает работы в соответствии с ключами (ответами) по каждому общеобразовательному предмету, руководствуясь рекомендациями муниципальных предметно-методических комиссий.
 4. В случае нарушения порядка проведения олимпиады общественный наблюдатель должен оперативно информировать о нарушении председателя жюри или представителя оргкомитета.

и Порядку проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в общеобразовательных организациях Андреапольского муниципального округа

Представитель оргкомитета: _____

и 20 г.

проведения школьного этапа олимпиады

по _____

Дата проведения: « » 20 г.

MOY: _____

[illegible]

Подпись _____ Расшифровка подписи _____

Подпись _____ Расшифровка подписи _____

Подпись	Расшифровка подписи
---------	---------------------

Подпись	Расшифровка подписи
---------	---------------------

Республика	Республика Беларусь
------------	---------------------

Приложение 4

к Порядку проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в общеобразовательных организациях Андреапольского муниципального округа

**Аналитический отчет жюри
об итогах выполнения участниками олимпиадных заданий
_____ этапа всероссийской олимпиады школьников
_____ учебного года**

по _____ Предмет _____

Дата проведения: « ____ » _____ 20__ г.

Общее количество участников олимпиады:	Из них обучающихся:							
	4 классов	5 классов	6 классов	7 классов	8 классов	9 классов	10 классов	11 классов

Результаты участников олимпиады

Номер класса (параллели)	Выполнили менее 25% олимпиадных заданий		Выполнили 25% и более, но менее 50%		Выполнили 50% олимпиадных заданий		Выполнили более 50% и до 75% заданий		Выполнили более 75% заданий	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										

Средний балл участников олимпиады

4 класс	5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс	10 класс	11 класс

В ходе проведения школьного этапа олимпиады было рассмотрено _____ апелляций, из них удовлетворено _____, отклонено _____.

После рассмотрения апелляций были изменены результаты _____ участников (список с изменением результатов прилагается).

Председатель жюри:

Подпись _____ Расшифровка подписи _____

Члены жюри:

Подпись _____ Расшифровка подписи _____

Подпись _____ Расшифровка подписи _____

Подпись _____ Расшифровка подписи _____

Подпись _____ Расшифровка подписи _____

**Форма рейтинга для хранения данных в ОУ и направления
в Отдел образования (не подлежат публикации):**

Утверждаю
Представитель оргкомитета: _____
«__» _____ 20__ г.

**Рейтинг
участников школьного этапа олимпиады**

Предмет:

Дата проведения:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	МОУ	Класс	Сумма баллов	% выполнения заданий	Место

Форма рейтинга для публикации на сайте:

Утверждаю
Представитель оргкомитета: _____
«__» _____ 20__ г.

**Рейтинг
Победителей и призёров школьного этапа олимпиады**

Предмет:

Дата проведения:

№ п/п	Код победителей, призёров	МОУ	Класс	Сумма баллов	% выполнения заданий	Место

Приложение 7

к Порядку проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в образовательных организациях Андреевского муниципального округа

АКТ

об удалении участника _____ этапа
всероссийской олимпиады школьников

Сведения об участнике олимпиады

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Класс _____

МОУ _____

Причина удаления участника школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников

Председатель жюри: / _____ /

Подпись

Расшифровка подписи

Члены жюри:

/ _____ /

Подпись

Расшифровка подписи

/ _____ /

Подпись

Расшифровка подписи

/ _____ /

Подпись

Расшифровка подписи

/ _____ /

Подпись

Расшифровка подписи

« » 20 г

АПЕЛЛЯЦИЯ
о несогласии с выставленными баллами
на школьном этапе всероссийской олимпиады школьников

Предмет: _____

Дата проведения олимпиады: « ____ » _____ 20__ г.

Общеобразовательная организация: _____

Класс: _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Прошу пересмотреть выставленные мне результаты олимпиады, так как считаю, что
данные мною ответы на задания были оценены неверно.

Апелляцию прошу рассмотреть в моем присутствии.

Дата: « ____ » _____ 20__ г.

/ _____ /
Подпись: _____ Распорядитель подписи

ПРОТОКОЛ РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ
о несогласии с выставленными баллами
на школьном (муниципальном) этапе всероссийской олимпиады школьников

Предмет: _____
Дата проведения олимпиады: « ____ » _____ 20__ г.
Общеобразовательная организация участника олимпиады: _____
Класс: _____
Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____

Заявление апеллянта:

Предъявленные мне изображения листов ответов на задания олимпиады являются
изображениям листов ответов, заполненным мной

☐ Да ☐ Нет Апеллянт _____

РЕШЕНИЕ ЖЮРИ:

☐ Признать отсутствие технических ошибок и ошибок оценивания ответов
Отклонить апелляцию и сохранить выставленные баллы

☐ Признать наличие необходимости перерасчета результатов олимпиады
Удовлетворить апелляцию, откорректировать баллы

Результаты голосования членов жюри по существу рассмотрения апелляции:

☐ За
☐ Против
☐ Воздержались

Председатель жюри: / _____ /
Подпись Подпись/ролика подписи

Члены жюри:

/ _____ /
Подпись Подпись/ролика подписи

/ _____ /
Подпись Подпись/ролика подписи

/ _____ /
Подпись Подпись/ролика подписи

/ _____ /
Подпись Подпись/ролика подписи

Продолжение 10

с Парком проведения ежегодного этапа всероссийской
выставки «Выставка-конкурс в общеобразовательных
организациях Андреевского муниципального округа»

ЗАЯВКА

на участие в муниципальном этапе

В _____ учебном году

Общеобразовательная организация:

[illegible]

Директор общеобразовательной организации:

Discussion

4311

Рекомендации по кодированию олимпиадных работ*

Кодирование осуществляется по схеме: первые 3 цифры - код МОУ (например, 098), следующие 3 цифры – код класса (из них первые две цифры – класс, третья цифра указывает параллель- 1- «а» класс, 2- «б» класс. Например, 051- 5 «а» класс, 112 – 11 «б» класс, 070 – 7 класс без параллели). Следующие 2 цифры – номер обучающегося по классному журналу (например, 01 или 17). Таким образом, персональный код обучающегося может выглядеть следующим образом: 09608205- обучающийся МОУ АСОШ № 1, 8 «б» класса, № 5 по журналу.

Коды общеобразовательных организаций для кодирования олимпиадных работ обучающихся

Общеобразовательная организация	Код
МОУ АСОШ № 1	096
МОУ АСОШ № 2	097
МОУ АСОШ № 3	098
МОУ Бологовская СОШ	099
МОУ Волокская ООШ	012
МОУ Скудинская ООШ	013
МОУ Хотилицкая ООШ	015

*- конфиденциальная информация. Не подлежит публикации. Предназначена только для лица, ответственного за кодирование (представителя организации).

«Первое призерство побывавшего в сборной российской олимпиады шимшиного в «общественных» организациях Андреевского муниципального округа»

[illegible]

The future

[Downloaded from ascelibrary.org by University of California - San Diego on 06/07/14](#)

Приложение 13

к Порядку проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в образовательных организациях Антарсакольского муниципального округа

Форма журнала (листов) регистрации апелляции
 _____ этапа всероссийской олимпиады школьников

№ апелляции	Дата	Президент образовательной организации	Образовательная организация апеллянта	Класс, фамилия, имя, отчество апеллянта	Решение жюри	Подпись председателя жюри