УТВЕРЖДЕНО:
Директор МОУ АСОШ № 3
_____ Л.А.Хаббо
02.07.2020

План
профилактических мероприятий
в условиях сохранения риска коронавирусной инфекции (COVID-19)
в Муниципальном общеобразовательном учреждении
Андреапольской средней общеобразовательной школе *№ 3*

Наименование мероприятия	**Сроки реализации**	**Ответственные исполнители**
Организационные мероприятия		
Заключить контракты на приобретение: • *СИЗ – маски и перчатки;* • *дезинфицирующих средств;* • *бесконтактных термометров;* • *антисептического средства для заправки дозаторов;* • *<...>*	*31.07.2020*	*Контрактный управляющий, бухгалтер, заместитель директора по АХЧ*
Подготовить здание и помещения к работе: • *установить на входе в здание, в пищеблок, медблок и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук. Вывесить рядом с дозаторами наклейку с инструкцией по использованию*	*06.07.2020*	*Заместитель директора по АХЧ*
• *обеспечить питьевой режим через установки с дозированным розливом воды (куллеры, помпы и т.д.), а также достаточное количество посуды и проведение обработки кулеров и дозаторов*	*13.07.2020*	
• *организовать в меблоке место для изоляции учеников с признаками вирусных заболеваний до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой медицинской помощи*	*10.08.2020*	
• *проверить эффективность работы вентиляционных систем, провести*	*03.08.2020*	

их ревизию и обеспечить очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов		
• *установить в учебных кабинетах бактерицидные установки*	*10.08.2020*	
• *провести генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму*	*31.08.2020*	
Обеспечить социальное дистанцирование между рабочими местами, обеспечить установку разделительных перегородок между ними	*До 06.07.2020*	*Заместитель директора по АХЧ, ответственный за охрану труда*
Разместить на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций	*31.08.2020*	*Медсестра*
Санитарно-противоэпидемические мероприятия		
Проводить усиленный фильтр учеников и работников: • *термометрия с помощью бесконтактных термометров;* • *опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний*	*Ежедневно утром*	*Медсестра, ответственный за охрану труда*
Проводить немедленную изоляцию больных учеников, работников направлять в медучреждение	*По необходимости*	*Медсестра, ответственный за охрану труда*
Организовать в меблоке немедленную уборку с использованием дезинфицирующих средств после того, как больного ребенка заберут родители или представители медучреждения	*По необходимости*	*Медсестра*
Обработка рук кожными антисептиками при входе в здание школы и пищеблок, в санузлах	*Ежедневно*	*Ученики и работники*
Проводить уборку учебных кабинетов и помещений для работников с применением эффективных при вирусных инфекциях дезинфицирующих	*Ежедневно*	*Технический персонал*

средств		
Обеззараживать воздух в учебных и административных помещениях с помощью бактерицидной установки	*По графику*	*Медсестра*
Проветривать учебные кабинеты (в отсутствие учеников) и помещения для работников	*Ежедневно каждые 2 часа*	*Технический персонал*
Проверять наличие антисептика в дозаторах	*Ежедневно*	*Заместитель директора по АХЧ*
Выдавать работникам пищеблока запас масок и перчаток, при ухудшении санитарной обстановки – всем работникам	*Еженедельно по понедельникам*	*Ответственный за охрану труда*
Организовать сбор использованных масок и перчаток	*Ежедневно*	*ЗаместительдиректорапоАХЧ*
Следить за порядком обработки посуды, кулеров	*Ежедневно*	*Ответственный за организацию питания*
Мероприятия по безопасности учеников в ходе учебно-воспитательной деятельности		
Закрепить за каждым классом отдельное помещение. Исключение – уроки информатики и практические занятия по физике и химии	*31.08.2020*	*Заместители директора по ВР и УВР*
• *Поделить классы на учебные группы;* • *рассадить детей зигзагообразно, чтобы обеспечить дистанцию между ними не менее 1,5 м;* • *составить расписание занятий для каждой учебной группы*	*При наличии возможности*	*Заместители директора по ВР и УВР, классные руководители*
Проводить уроки физкультуры на улице	*Постоянно (при хорошей погоде)*	*Учитель физкультуры*
Отменить массовые и спортивные мероприятия	*Постоянно до особого указания*	*Заместители директора по ВР и УВР, классные руководители*
Проводить семинары, собрания и иные мероприятия с участием различных рабочих групп и комиссий в дистанционной форме	*Постоянно до особого указания*	*Директор, заместители директора*

Ограничить допуск посетителей в здание	*Постоянно до особого указания*	*Ответственный за пропускной режим*
<...>		
Мероприятия при ухудшении санитарной обстановки		
Перевод: • *на дистанционное обучение учеников;* • *дистанционную работу педагогических работников*	*Через 3 дня после оглашения распоряжения учредителя*	*Директор, заместители директора по УВР и ВР*
Организовать дежурные классы для учеников 1-4 классов		*Директор, заместитель директора по УВР*