



Директор Л.А. Хаббе  
Приказ № 53/02 от 26.08.2019г

**ДОРОЖНАЯ КАРТА**  
**по введению федерального государственного образовательного стандарта**  
**Среднего общего образования (ФГОС СОО)**  
**В Муниципальном общеобразовательном учреждении**  
**Андреапольской средней общеобразовательной школы № 3**

**Цель:** управление процессом подготовки образовательного учреждения к реализации ФГОС СОО и создание условий для его введения.

**Задачи:**

1. Создать условия для организационного обеспечения введения ФГОС среднего общего образования.
2. Создать в школе необходимую нормативную базу, обеспечивающую управленческий механизм введения ФГОС СОО.
3. Создать условия для непрерывного профессионального развития руководящих и педагогических работников школы с целью доведения уровня их квалификации до соответствия требованиям квалификационных характеристик, квалификационной категории и требованиям ФГОС и профессионального стандарта педагогических работников.
4. Формировать учебно-методическую базу школы.
5. Обеспечить информационную среду подготовки введения ФГОС.
6. Создать необходимые финансовые и материально-технические условия реализации ООП СОО.
7. Создать условия для обеспечения преемственности реализации ФГОС НОО, ООО и СОО.

**Ожидаемые результаты**

1. Разработан пакет нормативных документов, обеспечивающих введение ФГОС СОО в школе.
2. Подготовлены педагоги к введению ФГОС СОО.
3. Разработаны ООП СОО, программы учебных курсов по предметным областям с учетом развития универсальных учебных действий учащихся на уровне среднего общего образования и программы внеурочной деятельности учащихся.
4. Созданы методические рекомендации для работников школы по вопросам введения ФГОС СОО.
5. Создано информационное, научно-методическое, материально-техническое обеспечение введения ФГОС СОО.

№	Мероприятие	Примерные сроки	Ответственные	Ожидаемый результат	Формы отчетных документов
<b>1. СОЗДАНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИХ УСЛОВИЙ ВНЕДРЕНИЯ ФГОС ООО</b>					
1	Создание рабочей группы по подготовке введения Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования	март 2019г.	Л.А.Хаббо – директор школы	Создание и определение функционала рабочей группы	Приказ о создании рабочей группы по подготовке введения ФГОС СОО, положение
2	Разработка и утверждение Дорожной карты(плана-графика) мероприятий по реализации направлений ФГОС среднего общего образования	октябрь 2019 г.	Л.А.Хаббо директор школы И.В.Петрова – зам. директора поУВР	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС СОО	Приказ, план
3	Организация курсовой подготовки по проблеме введения ФГОС среднего общего образования	В течение 2019-2020г.г.	И.В.Петрова – заместитель директора по УВР	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС СОО	Приказ об утверждении плана графика повышения квалификации, план курсовой подготовки
4	Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования	Февраль 2020г.	Е.Н.Михайлова – заместитель директора по АХЧ И.В.Петрова – заместитель директора по УВР Ю.Г.Вахрушева – зав. структурным подразделением (библиотека)	Получение объективной информации о готовности ОУ к переходу на ФГОС	Совещание при директоре
5	Разработка и утверждение плана введения ФГОС в школе	Февраль 2020г.	О.Г.Петрова заместитель директора по МР	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС ООО	План

6	Рассмотрение вопросов введения ФГОС второго поколения ШМО учителей средней школы.	Февраль – май 2020 г.	И.В.Петрова – заместитель директора по УВР	Усвоение и принятие членами педколлектива основных положений ФГОС СОО	Протоколы ШМО
7	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС для учителей средней школы	Февраль 2020 – май 2020 г.	И.В.Петрова О.Г.Петрова	Коррекция профессиональных компетенций	План методической работы, результаты анализа анкетирования педагогов
8	Организация участия различных категорий педагогических работников в областных, муниципальных семинарах по вопросам введения ФГОС	В течение 2019-2020, 2021-2022 учебных годов	Л.А.Хаббо - директор школы И.В.Петрова – зам. директора по УВР	Обеспечение научно-методического сопровождения перехода и внедрения ФГОС ООО	Материалы семинаров
9	Разработка и утверждение основной образовательной программы среднего общего образования школы	март-август 2020 г.	И.В.Петрова О.Г.Петрова Рабочая группа	Создание ООП ООО	Протоколы педсовета, рабочей группы, приказ
10	Разработка и утверждение учебного плана общеобразовательного учреждения	июнь-август 2020 г.	И.В.Петрова – заместитель директора по УВР	Наличие учебного плана ОУ	Протокол педсовета, приказ
11	Разработка и утверждение программы воспитания и социализации образовательного учреждения	март - август 2020г.	И.В.Петрова – заместитель директора по УВР	Наличие программы	Протокол педсовета, приказ
12	Разработка и утверждение программ внеурочной деятельности образовательного учреждения	апрель-август 2020 г.	И.В.Петрова – заместитель директора по УВР	Наличие программы	Протокол педсовета, приказ
13	Разработка и утверждение рабочих программ учебных предметов	До 25 августа 2020 г	И.В.Петрова	Наличие программы	Протокол педсовета, ШМО, приказ

	муниципальных конференциях по введению ФГОС среднего общего образования			опытом	
5.	Создание творческих групп учителей по методическим проблемам, связанным с введением ФГОС.	2019-2020	И.В.Петрова Рабочая группа	Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом	Проекты
<b>3. СОЗДАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ВНЕДРЕНИЯ ФГОС ООО</b>					
1	Обеспечение оснащённости школы в соответствии с требованиями ФГОС ООО к минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию учебных помещений.	2019-2020	Л.А.Хаббо директор школы Е.Н.Михайлова – заместитель директора по АХЧ	Определение необходимых изменений в оснащённости школы с учетом требований ФГОС	Информационная справка
2	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП СОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения.	Июнь-август 2020 г	Е.Н.Михайлова – заместитель директора по АХЧ	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП ООО с требованиями ФГОС ООО	Информационная справка
3	Обеспечение укомплектованности библиотеки ОУ печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП СОО.	До 1 сентября 2020 г	Ю.Г.Вахрушева – заведующая структурным подразделением (библиотека)	Оснащённость школьной библиотеки необходимыми УМК, учебными, справочными пособиями, художественной литературой	Информационная справка
4	Обеспечение доступа учителям, переходящим на ФГОС СОО, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.	2020 – май	И.В.Петрова	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов	Создание банка полезных ссылок, наличие странички на школьном сайте «ФГОС»

14	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения введения ФГОС	В течение 2019-2020 учебного года	Психолог школы	Определение возможных психологических рисков и способов их профилактики, расширение и обновление психодиагностического инструментария на основе запросов и современных достижений психологической науки	План работы психолога
15	Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности общеобразовательного учреждения	Февраль 2020 г.	Л.А.Хаббо – директор школы	Дополнения в документы, регламентирующие деятельность школы по внедрению ФГОС ООО	Приказ об утверждении локальных актов, протоколы педсовета
<b>2. СОЗДАНИЕ КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ВНЕДРЕНИЯ ФГОС ООО</b>					
1	Анализ кадрового обеспечения ФГОС среднего общего образования	Февраль – 20120 г.	И.В.Петрова - заместитель директора по УВР	Составление плана-графика прохождения курсов повышения квалификации и аттестации педагогических работников	Аналитическая информация
2	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для учителей в рамках ФГОС в 2019-2020 и 2021-2022 учебных годах	По плану БИПКРО.	Л.А.Хаббо – директор школы	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС	План-график
3	Проведение педагогического совета «Введение ФГОС среднего общего образования: проблемы и перспективы»	Январь 2020 г.	Л.А.Хаббо директор школы И.В.Петрова – зам. директора по УВР.	Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом, обсуждению проблем и поиску их решения	Протокол педсовета
4	Организация участия педагогов школы в региональных,	2019-2020, 2021-2021	И.В.Петрова О.Г.Петрова	Активное профессиональное взаимодействие по обмену	Приказы, материалы

5	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет.	2019 - 2020	И.В.Петрова – заместитель директора по УВР	Расширение возможностей доступа пользователей к банку актуальной педагогической информации и обеспечение возможности дистанционной поддержки участников образовательного процесса	Создание банка полезных ссылок, наличие странички на школьном сайте «ФГОС»
<b>4. СОЗДАНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ВНЕДРЕНИЯ ФГОС ООО</b>					
1	Проведение диагностики готовности школы к введению ФГОС СОО.	июнь-август 2020г.	Л.А.Хаббо директор школы	Получение объективной информации о готовности школы к переходу на ФГОС	Диагностическая карта
2	Информирование общественности через сайт школы о подготовке к введению и порядке перехода средней школы на новые ФГОС	2019-2020	Л.А.Хаббо - директор школы	Обеспечение условий открытости в реализации ФГОС всех субъектов образования	Наличие на сайте школы странички «ФГОС».
3	Обеспечение публичной отчетности школы о ходе и результатах введения ФГОС СОО (Включение в публичный доклад директора школы раздела, отражающего ход введения ФГОС СОО).	июнь 2020 г.	Л.А.Хаббо - директор школы	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС СОО	Размещение публичного отчета на школьном сайте